

Zapytanie ofertowe 1/08/2024/ABS3 z dnia 06-08-2024 r.

A. Zamawiający

W związku z realizacją przez Stowarzyszenie „Twoje Nowe Możliwości” projektu „Twoja Nowa Praca - Program Absolwent” – wprowadzanie absolwentów uczelni wyższych będących osobami z niepełnosprawnościami na rynek pracy – kontynuacja 3, współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia.

B. Przedmiot zamówienia

Usługi zakwaterowania z wyżywieniem na potrzeby warsztatów szkoleniowych.

Szczegółowy opis przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest zamówienie organizacji wyjazdowych warsztatów szkoleniowych i sal szkoleniowych/konferencyjnych na warunkach:
 - a. Przewidywane są 2 warsztaty szkoleniowe;
 - b. W sumie zamówienie obejmie około 41 osób (pobyków);
 - c. Warsztaty odbędą się w przedziale czasowym:
6-8.09.2024
10-12.09.2024
 - d. Wyjazd szkoleniowy będzie trwał 3 doby, 2 noclegi;
 - e. Oferent w cenie zapewnia:
 - i. koszt noclegu,
 - ii. pełnego wyżywienia, tj. 1 dzień – 1 posiłek: kolacja, 2 dzień: śniadanie, obiad i kolacja, 3 dzień: śniadanie i obiad (obiad i kolacja w formie serwowanej z uwzględnieniem specjalnych diet - wymóg obligatoryjny ze względu na osoby z niepełnosprawnościami posiadające specjalistyczne diety oraz osoby z ograniczoną mobilnością oraz niewidome),
 - iii. dostęp do sali konferencyjnej mieszczącej min. 22 osoby wraz zapewnieniem dostępu do kawy, herbaty i zimnych napojów podczas szkoleń w ilości nie mniejszej 1 serwis na 1 dzień przez 2 dni, wymagany minimalny poziom natężenia oświetlenia w salach musi wynosić min. 500 lx.
 - f. Oferent zapewnia, że posiada obiekt dostosowany dla osób niepełnosprawnych, szczególnie w rozumieniu: posiada przynajmniej 1 pokoju dostosowanego dla osób poruszających się na wózku, posiada sale konferencyjne dostępne dla osób poruszających się na wózku, posiada min. jedną windę z dojazdem na każdą z dostępnych kondygnacji, na których znajdują się sale konferencyjne, restauracja i pokoje dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
 - g. Oferent zapewnia nieprzerwaną temperaturę w pokojach w zakresie od 19⁰ do 25⁰ C;
 - h. Oferent zapewnia zakwaterowanie uczestników bez jakiegokolwiek dyskryminacji np. bez względu na wiek, płeć, niepełnosprawność itd.

- i. Oferent minimum na 3 dni robocze przed planowanym przyjazdem przekazuje do zatwierdzenia menu na wszystkie dni szkoleniowe;
- j. Oferent zapewnia bezpłatne miejsca parkingowe na terenie hotelu w ilości nie mniejszej, niż ilość rezerwowanych pokoi na dany wyjazd;
- k. Dokładny termin wyjazdów szkoleniowych będzie ustalany z Oferentem na minimum 5 dni przed wyjazdem;
- l. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wyjazdu na 4 dni roboczych przez wyjazdem;
- m. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia o 50% zamówienia na 30 dni przed planowanym terminem wyjazdu.
- n. Zamawiający przewiduje możliwość zamawiania dodatkowych usług nie przekraczających 15% zamówienia ogólnego Zleceniodawcy (np.: wynajem dodatkowej sali, posiłków, itp.)
- o. Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytowania przestrzeni wymieniowych w zapytaniu jako niezbędne do prawidłowego wykonania usługi wymienionych w pkt. G - w sytuacji, gdy stan deklarowany w oświadczeniach nie będzie w rzeczywistości spełniał standardów dostępności lub będzie niezgodny ze stanem faktycznym oferta zostanie uznana za nieważną.
- p. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania Zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny, zwłaszcza w przypadku niespełnienia warunków zamówienia przez Oferenta lub nieotrzymania finansowania ze środków PFRON.

Sposób wyboru ofert

1. O wyborze oferty decyduje wyłącznie kryterium najniższej ceny (cena 100%) przy spełnieniu poniższych warunków formalnych.
2. Sposób wyboru najlepszej oferty:
 - a. Oferenci podają cenę brutto za 1 pobyt (1 os. x 3 dni);
 - b. Ceny są ze sobą bezpośrednio porównywane;
 - c. Wygrywa Oferent, który spełni wymogi formalne i poda najniższą cenę za 1 pobyt.

C. Sposób składania ofert, informowania wykonawców oraz terminy oraz informacje dodatkowe,

1. Oferty należy składać pocztą elektroniczną na adres biuro@tnm.org.pl, osobiście w biurze Zamawiającego lub pocztą na adres Wrocław 53-439, ul. Grabiszyńska 163 lok. 210-15, w terminie do 13.08.2024 r. do godziny 12:00 na dołączonym formularzu ofertowym w formie skanu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta w przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną lub oryginalny, podpisany przez osoby upoważnione formularz doręczony osobiście lub pocztą. W przypadku ofert przesyłanych pocztą lub dostarczanych przez kuriera liczy się termin wpłynięcia oferty do siedziby zamawiającego.

2. Zapytanie ofertowe może zostać anulowane w każdym czasie bez podania przyczyny.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną poinformowani w terminie do 5 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania na adresy wskazane w ofertach.
4. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo ze Zleceniobiorcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zleceniobiorcy lub osobami wykonującymi w imieniu Zleceniobiorcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez:
 - a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Każdy oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

